

ЗАЧИСЛЕНИЕ РЕБЕНКА В УЧРЕЖДЕНИЕ

Руководители учреждений обеспечивают зачисление детей во вновь создаваемые группы до 1 сентября текущего года в соответствии с решением районной комиссии о предоставлении места ребенку, при доукомплектовании групп - в течение 10 дней заседания комиссии о предоставлении места ребенку в учреждении.

При личном обращении заявитель предоставляет документы, необходимые для зачисления ребенка в учреждение в соответствии Административным регламентом:

документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);

1) свидетельство о рождении ребёнка;

2) документ, подтверждающий место жительства ребенка (свидетельство о регистрации по месту жительства ребенка (форма № 8), или справка с места жительства (форма № 40), или свидетельство о регистрации по месту пребывания (форма № 3), или договор, на основании которого гражданин постоянно или преимущественно проживает в жилом помещении, заверенный председателем товарищества собственников жилья, руководителем управляющей компании, обслуживающей жилое помещение).

3) доверенность на представление интересов родителей (законных представителей) ребёнка, если заявитель не является родителем (законным представителем) этого ребёнка, оформленную в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документ, удостоверяющий личность заявителя.

4) документ, подтверждающий право на внеочередное и первоочередное предоставление места в МОУ.

Руководитель учреждения осуществляет проверку комплектности (достаточности) представленных заявителем документов, а также проверку полноты и достоверности содержащейся в указанных документах информации.

Уведомление об отказе в зачислении в учреждение формируется на бланке учреждения, заверяется подписью руководителя и печатью учреждения и должно содержать следующие сведения: фамилию, имя, отчество заявителя, адрес, на который направляется уведомление, наименование муниципальной услуги, причину отказа в зачислении в учреждение.

На основании поступивших документов руководитель учреждения формирует списки детей по группам, издает приказ о зачислении вновь поступивших детей не позднее 1 сентября при комплектовании новых групп, в течение 10 дней - с даты заседания комиссии о предоставлении места в учреждении при доукомплектовании функционирующих групп.

Руководитель учреждения в соответствии с приказом о зачислении детей в учреждение направляет информацию в районный отдел о количестве зачисленных детей и наличии свободных мест с пояснительной запиской о причинах появления свободных мест. Причинами появления свободных мест в период комплектования учреждения являются:

неявка заявителя, получившего уведомление о предоставлении места в учреждении, до 1 сентября текущего года (в случае, если зачисление производится с 1 мая по 31 августа) или через один месяц после получения уведомления о предоставлении места в учреждении (в случае, если зачисление производится с 1 сентября по 30 апреля);

отказ родителей (законных представителей) от посещения ребенком учреждения, в котором ему было предоставлено место;

непосещение ребенком учреждения по причинам, не зависящим от воли родителей (законных представителей), что они обязаны подтвердить документально.

Результатом выполнения административной процедуры является приказ о зачислении ребенка в учреждение.